



NR.: 1763 / 06.06.2025

Anunț

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind transparența decizională în administrația publică, Primăria comunei Roșiile aduce la cunoștință publică că în data de **13.06.2025**, orele **13:00** va avea loc ședința publică ordinară a Consiliului Local Roșiile având ca ordine de zi, în vederea aprobării de către consiliul local a **procesului-verbal al ședinței anterioare** și a următoarelor proiecte a ordinii de zi:

1	alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea
2	rectificării bugetului local al comunei Roșiile, județul Vâlcea pe anul 2025 și estimările pe anii 2026-2028
3	Programului de acțiune comunitară, destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială pentru anul 2025
4	Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Comuna Roșiile

- După caz și întrebări, interpelări și răspunsuri;
- **Diverse:**
- Prezentarea proiectului de hotărâre privind instituirea taxei speciale de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pe raza unității administrativ teritoriale Comuna Roșiile;
- Informare obligativitate depunere declarații de avere și interese prin intermediul e-DAI, în termenul legal.

Propunerile, sugestiile sau opiniile vor fi transmise în scris, prin poștă, la sediul primăriei Roșiile, prin e-mail la adresa rosiile@vl.e-adm.ro sau prin fax la numărul 0350/525244 până pe data de 13.06.2025, orele 12:00.

Materialele vor purta mențiunea: **"Recomandare la proiectul privind ..."** (pentru fiecare proiect în parte).

Pentru care a fost afișat la sediul Primăriei Roșiile, județul Vâlcea și postat pe site-ul instituției, astăzi, data de mai sus, având la bază documente conform L. 52/2003, r1 privind transparența decizională în administrația publică.

Proiectele de hotărâri au fost inițiate de primar, cu sprijinul secretarului UAT Roșiile și sunt puse la dispoziție spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local Roșiile. Membrii Consiliului Local sunt invitați să formuleze și să depună avizele și rapoartele, după caz eventualele amendamente asupra proiectelor de hotărâri, respectând prevederile legale, ROF. Materialele pot fi consultate pe site-ul instituției.

Secretar general UAT Roșiile,
Avram Cătălin-Constantin



România, Județul Vâlcea
PRIMĂRIA COMUNEI ROȘIILE
Tel.:0350/525242;Tel/Fax:0350/525244
E-mail: rosiile@vl.e-adm.ro, www.primariarosiiile.ro

NR.: 1753 / 06.06.2025

R E F E R A T
de aprobare a unor proiecte de hotărâre privind:

1	alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea
2	rectificării bugetului local al comunei Roșiile, județul Vâlcea pe anul 2025 și estimările pe anii 2026-2028
3	Programului de acțiune comunitară, destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială pentru anul 2025
4	Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Comuna Roșiile

Se are în vedere necesitatea și oportunitatea aprobării în consiliul local a proiectelor de HCL enunțate.

Având în vedere aspectele discutate domnul Secretar general UAT Roșiile Avram Cătălin-Constantin efectuează lucrările de specialitate în vederea avizării și luarea măsurilor în vederea convocării consiliului local pentru adoptarea acestor proiecte. (referat, rapoarte de specialitate, avize consultative CL, alte documente prevazute de legislatia speciala, după caz sprijinit de compartimentele de specialitate); pentru sedinta din 13.016.2025, 13:00

Domnilor Consilieri, consider că proiectele de hotărâri sunt necesare și oportune, drept pentru propun spre analiză și aprobare în conformitate cu competențele legale stabilite prin OUG 57/2019.

Primar,
Constantin Dumitru

Secretar general UAT,
Avram Cătălin-Constantin



R E F E R A T

Raport de specialitate

Subsemnatul Marinescu Ștefan având funcția publică de execuție de consilier achiziții publice, având în vedere discuțiile anterioare și văzând referatul de aprobare a unor proiecte de hotărâri prin prezentul solicit luarea măsurilor ce se impun și a adopta în ședința consiliului local a proiectului privind:

- **aprobarea documentației tehnico-economice, a devizului general și indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul "Lucrări de reparații și punere în siguranță platformă drum DC 83 Balaciu de la km 0+000-1+000, l = 1 km, din comuna Roșiile, județul Vâlcea"**

Menționez că documentația a fost efectuată de firmă specializată SC MODDRUM CONSTRUCT SRL iar valoarea totală este de 405,819.00 lei fără TVA, din care C+M de 398,319.00 lei fără TVA,

Temei legal: HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; Legea 273/2006, privind finanțele publice locale, republicata, cu modificările si completările ulterioare; L. nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare; OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Consilier achiziții publice,
Marinescu Ștefan



NR.: 1763 / 06.06.2025

REFERAT Raport de specialitate

Subsemnatul Avram Cătălin-Constantin având funcția specifică de secretar general al UAT Roșiile, județul Vâlcea, față de cele arătate în continuare, din discuțiile purtate, referatele de aprobare și rapoartele compartimentelor de resort, proiecte de hotărâri, propun emiterea unei **Dispoziții de convocare** a membrilor Consiliului Local Roșiile la locul, în ședință **ordinară**, care va avea loc în data de **13.06.2025**, orele **13:00**, în sala de Ședințe a Consiliului Local Roșiile (incinta primăriei) având în vedere că se asigură spațiul/distanța optimă între participanții la ședință pentru care voi supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare a Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea, respectiv din data de **25.05.2025** (art. 138 alin. 15, 16 din O.U.G. nr. 57/2019);

solicit **luare la cunoștință** în consiliul local despre adoptarea unor hotărâri, ținând cont de prevederile legale, art. 133 alin. (1), alin (2) lit. a), art. 134, art. 136 alin. (8), art. 138 alin. 12, 15, art. 155 alin. (1) lit. b) și e), alin. (3) lit. b și art. 196 alin. (1) lit. b, art. 135 alin. (4), art. 243 alin (1) lit. e, art. 197 alin (1), (2), (4), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (1), (2), art. 85 (În relațiile dintre consiliul local și primar nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare) din **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul Administrativ avându-se în vedere că proiectele de hotărâri sunt inițiate și redactate primar și secretarul general al comunei Roșiile, cu respectarea Legii nr. 24/2000 r2, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, Legii nr. 52/2003 r1 privind transparența decizională în administrația publică, Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; art. 120, 121 din L. 1/2003 – Constituția României, Legea 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, art. 7 alin. 2 din Legea nr. 287/2009 r1 privind Codul Civil, alte acte legislative cât și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Roșiile, județul Vâlcea, măsurilor metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale autorității deliberative, Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului Comunei Roșiile, județul Vâlcea, etc, - cu mențiunea că s-au respectat prevederile legale privitoare la art. 7 din **L. nr. 52/2003 r1** privind transparența decizională în administrația publică, după caz, sens în care s-a publicat pe site-ul instituției și afișat la sediul primăriei anunț și proiecte de hotărâre privind cele de mai sus, întocmindu-se în acest sens **proces verbal de afișaj**; *Suplimentarea* ordinii de zi se aproba numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă. *Scoaterea* de pe ordinea de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile specificate de lege. Se roagă a se avea în vedere că abținerile se contabilizează ca voturi împotrivă, fapt pentru care *se solicită motivarea* acestora de către fiecare consilier pentru a fi consemnate în procesul-verbal al ședinței. De asemenea se așteaptă *avizele* și rapoartele conform legii, din partea comisiilor de specialitate ale consiliului local, după caz reunite, precum și posibile amendamente respectând ROF. Materialele pot fi consultate pe site-ul instituției.

La adoptarea hotărârilor consiliului local rog a se respecta legislația în vigoare privind incompatibilități și conflicte de interese, Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului local Roșiile aprobat prin HCL nr. 2/2024, art. 228 din OUG nr. 57/2019.

Ordine de zi, privind:

- | | |
|-----------|--|
| 1. | alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea - faptul că domnului Brabete Dănuț ales președinte de ședință în data de 15.02.2025 i-a expirat mandatul, se impune alegerea unui alt președinte de ședință pentru o perioadă de trei luni, președinte de ședință fiind ales în condițiile art. 123 alin (1) din O.G. nr. 57/2019 - art. 123 alin (1), (4), art. |
|-----------|--|

	129, art. 5 lit. ee), art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), art. 136, art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.G. nr. 57/2019
2.	rectificării bugetului local al comunei Roșiile, județul Vâlcea pe anul 2025 și estimările pe anii 2026-2028 -având în Vedere adresa CJ Vâlcea nr. 11430/06.06.2025 prn care n-i se repartizează conform HCJ nr. 94/2025 suma de 350.00 mii lei - Legii nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2024, art. 2 pct. 47, art. 14, art. 19 alin. 2), art. 20 alin. (1) lit. c), h)-i), art. 25, art. 44 alin. (40), art. 45 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; OAP nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului si structurii bugetului de venituri si cheltuieli, precum si a anexelor de fundamentare a acestuia, O.G. nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritatile si institutiile publice, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 26/2012 privind unele masuri de reducere a cheltuielilor publice si întărirea disciplinei financiare si de modificare si completare a unor acte normative, cu respectarea Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 52/2003 r¹ privind transparența decizională în administrația publică și a HG nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare, văzând și art. 120, 121 din L. 1/2003 – Constituția României, Legea 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, art. 7 alin. 2 din Legea nr. 287/2009 r¹ privind Codul Civil, L. nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ; art. 87 alin. (5), art. 88, art. 129, alin. (4) lit. a), art. 133 alin. (1), art. 134 alin (1), lit. a), art. 136, art. 139 alin. (1), alin. (3) lit a), art. 140, art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 – 200, art. 240 din O.U.G. nr. 57/2019
3.	Programului de acțiune comunitară, destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială pentru anul 2025 - program care trebuie elaborat, aprobat anual și Date și informațiile rezultate din analiza se transmit Ministerului Muncii și Solidarității Sociale - Autoritățile administrației publice locale au obligația de a elabora programe de acțiune comunitară destinate prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, care se aprobă prin hotărâri ale consiliilor locale. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a nclude, cu prioritate, beneficiarii venitului minim de incluziune în programele de acțiune comunitară și de analiza anual modul în care au fost aplicate măsurile pentru prevenirea și combaterea riscului de sărăcie și excluziune socială în rândul beneficiarilor venitului minim de incluziune, stabilite prin programele de acțiune comunitară; Procedura privind structurarea și transmiterea datelor privind beneficiarii de venit minim de incluziune și a măsurilor implementate de către autoritățile locale în scopul prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, se aprobă prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi - art. 3 alin (4), art. 35 alin. (2), (3) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, ale art.

	272 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 25 din H.G. nr. 1154/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare și ale Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 440/2022; art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), art. 133 alin. (2) lit. a), art. 136, art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019
4.	Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Comuna Roșiile – având în Vedere și discuțiile cu reprezentanți ai DGASPC Vâlcea - Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu. Pentru a identifica și a răspunde cât mai adecvat nevoilor sociale ale persoanelor vârstnice și condițiilor particulare în care aceștia se află autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea identificării și evaluării nevoilor persoanelor vârstnice, a organizării, planificării și asigurării finanțării sau cofinanțării serviciilor sociale, iar furnizorii de servicii sociale publici și privați au responsabilitatea acordării acestora cu respectarea standardelor de calitate. În acest sens, autoritățile administrației publice locale, au în vedere următoarele: 1. estimarea anuală a numărului persoanelor vârstnice dependente care necesită sprijin pentru activitățile de bază ale vieții zilnice; 2. estimarea numărului persoanelor vârstnice care nu primesc ajutor pentru îndeplinirea activităților instrumentale ale vieții zilnice din partea îngrijitorilor informali și voluntari; 3. elaborarea indicatorilor de eficiență cost/beneficiu. Astfel, în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Roșiile se impune aprobarea propriei metodologii de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice cu respectarea modelului-cadru aprobat prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr.1923/2024 - art. 12 alin (1) și (2), art. 13 alin (6), art. 21 alin (1) Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 112 alin (3) lit. c), d) și g) din L. nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, - Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice și - Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale nr. 1923/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, art. 129, alin. (2),

5. Alte probleme de competența Consiliului Local Roșiile (**aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare**, întrebări, interpelări și răspunsuri, petiții, Diverse etc), după caz.

- Prezentarea proiectului de hotărâre privind instituirea taxei speciale de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pe raza unității administrativ teritoriale Comuna Roșiile;
- Informare obligativitate depunere declarații de avere și interese prin intermediul e-DAI, în termenul legal.

SECRETAR general UAT Roșiile,
Avram Cătălin-Constantin

DISPOZIȚIA NR. 99

Cu privire la : convocarea membrilor consiliului local al comunei Roșiile, județul Vâlcea, în ședință ordinară.

Constantin Dumitru – primarul comunei Roșiile, județul Vâlcea;

Având în vedere referatul, raportul de specialitate nr. 1763/06.06.2025 întocmit de către secretarul general UAT Roșiile, județul Vâlcea, prin care se propune convocarea consiliului local în vederea adoptării unor Hotărâri a Consiliului Local Roșiile privind aprobarea proiectelor de pe ordinea de zi Anexă la prezenta cât și rezolvarea altor probleme de competența Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea (aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare, petiții, interpelări etc), după caz;

Văzând că prin HCL nr. 2/2024 s-a actualizat Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului local Roșiile;

În baza prevederilor art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit a), alin (3) lit. a), art. 135 - 137, art. 138, art. 155 alin. (1) lit. b) și e), alin. (3) lit. b și art. 196 alin. (1) lit. b, art. 228 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emit următoarea:

DISPOZIȚIE

Art. 1. Se convocă membrii Consiliului Local al comunei Roșiile, județul Vâlcea în ședință ordinară, care va avea loc în data de 13.06.2025, orele 13:00, în sala de ședințe a Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea, în vederea adoptării de Hotărâri, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în Anexa la prezenta Dispoziție care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2. (1). Materialele pot fi consultate la sediul Primăriei Roșiile, preluate de pe site-ul instituției, fiind transmise, după caz, și pe adresele de e-mail, alte mijloace electronice conform opțiunii consilierilor locali.

(2). Proiectele de hotărâri sunt transmise spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local Roșiile, potrivit competențelor acestora.

(3). Membrii Consiliului Local sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri, potrivit legii, HCL Roșiile nr.2/2024.

(4). Avizele comisiilor de specialitate si amendamente vor fi depuse și înregistrate, cel târziu data ședinței la Secretarul General al UAT Roșiile.

(5). Modalitatea de desfășurare a ședinței este cu participarea fizică a consilierilor locali. Pentru consilierii care participă on-line la lucrările ședinței se aplică prevederile art.27, alin.(1) din ROF, aprobat prin H.C.L. nr.2/2024.

Art. 3. Cvorumul necesar adoptării de hotărâri este prevăzut la art. 139 din OUG nr. 57/2019, cu luarea în considerare a prevederilor privind conflictele de interese.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește secretarul și primarul comunei Roșiile, județul Vâlcea – inițiator al proiectelor de hotărâri.

Art. 5. Prezenta dispoziție se comunică potrivit art. 135 alin. (4), art. 243 alin (1) lit. e Instituției Prefectului județului Vâlcea în vederea efectuării controlului de legalitate, membrilor Consiliului local al comunei Roșiile și va fi adusă la cunoștința locuitorilor prin afișare, postare site-ul instituției și alte mijloace prin intermediul secretarului general UAT Roșiile, județul Vâlcea.

Roșiile, 06.06.2025

Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

CONVOCARE

Se convocă membrii Consiliului Local al comunei Roșiile, județul Vâlcea în ședință ordinară, care va avea loc în data de 13.06.2025, orele 13:00 în sala de ședințe a Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea:

CONSILIERI LOCALI

- | | |
|--------------------------------|-------|
| 1. Brabete Dănuț | _____ |
| 2. Bucura Alexandru-Gheorghe | _____ |
| 3. Ciucă Constantin-Cătălin | _____ |
| 4. Sturzu Constantin-Cătălin | _____ |
| 5. Ioana Bogdan | _____ |
| 6. Mega Gabriel-Octavian | _____ |
| 7. Niță Nicolae | _____ |
| 8. Niță Vasile | _____ |
| 9. Roșianu Adrian | _____ |
| 10. Smărândescu Mirabela-Elena | _____ |
| 11. Udrea Petre | _____ |

Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Roșiile, 06.06.2025

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

PROIECTUL ORDINII DE ZI

invitație consilieri locali la ședința ordinară
a Consiliului Local Roșiile din data de 13.06.2025, ora 13:00

La începutul Ședinței secretarul general UAT Roșiile va supune spre aprobare **procesul-verbal al ședinței anterioare** a Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea, respectiv din data de **25.05.2025**.

Nr. crt.	Titlul: Proiect de hotărâre privind aprobarea:	Inițiator
1	alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea	Primar
2	rectificării bugetului local al comunei Roșiile, județul Vâlcea pe anul 2025 și estimările pe anii 2026-2028	Primar
3	Programului de acțiune comunitară, destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială pentru anul 2025	Primar
4	Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Comuna Roșiile	Primar

- **Întrebări, interpelări și răspunsuri;**

- **Diverse:**

- Prezentarea proiectului de hotărâre privind instituirea taxei speciale de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pe raza unității administrativ teritoriale Comuna Roșiile;
- Informare obligativitate depunere declarații de avere și interese prin intermediul e-DAI, în termenul legal.

Materialele înscrise pe ordinea de zi sunt puse la dispoziția Consilierilor locali ai comunei Roșiile pe suport de hârtie la sediul primăriei, precum și în format electronic, după caz, în funcție de solicitări. De asemenea pot fi consultate pe site-ul instituției.

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 88 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Roșiile, se transmit spre avizare către comisiile de specialitate documentele amintite mai sus (PHCL, după caz petiții, etc), data limită pentru adoptarea avizului comisiilor de specialitate și raportul privind analiza situației fiind ora începerii ședinței. Totodată, consilierii locali pot formula și depune amendamente respectând ROF HCL. Acestea pot fi comunicate secretarului general inițial prin poștă electronică la rosiile@vl.e-adm.ro sau fax 0350525243, cel târziu data ședinței.

Comisii:

1. Pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
2. Pentru învățământ, culte, sănătate, cultură, protecția socială, activități sportive și de agrement.
3. Pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

Roșiile, 06.06.2025

Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

PROCES-VERBAL

Sedință ordinară, din data de 25.05.2025

Încheiat astăzi, data de mai sus, în ședință publică a Consiliului local al comunei Roșiile, județul Vâlcea la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție, având în vedere că materialele de ședință au fost realizate de către secretarul general al UAT Roșiile, cu propunerile făcute în vederea emiterii dispoziției de convocare a ședinței.

La ședință mai participă 1 cetățean.

În aceste condiții ședința este legal constituită și se pot adopta hotărâri în condițiile legii.

Domnul primar a luat măsurile necesare în vederea desfășurării în bune condiții a ședinței.

Ședința se desfășoară în baza dispoziției nr. **83/16.05.2025** de convocare emisă de primarului comunei Roșiile, județul Vâlcea a membrilor Consiliului local Roșiile, județul Vâlcea, ca inițiator, însoțită de proiectul ordinii de zi, materialele înscrise pe ordinea de zi fiind puse la dispoziția Consilierilor locali ai comunei Roșiile cu mențiunea că pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi, potrivit legii. Materialele pentru ședință au fost făcute publice, afișate pe site-ul instituției.

Având în vedere că domnul Brabete Dănuț a fost ales președinte de ședință în data de 28.02.2025 pentru o perioadă de trei luni în condițiile art. 121 alin (3) din OUG nr. 57/2019.

S-a informat președintele asupra **cvorumului** necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri, conform proiecte, cu mențiunea că abținerile se numără la voturile împotriva.

Se roagă a se motiva de către fiecare consilier abținerile sau voturile exprimate împotriva pentru a fi consemnate în procesul-verbal al ședinței.

Fiind prezentat și supus spre aprobare, **procesul verbal al ședinței anterioare** este aprobat cu unanimitate de voturi – art. 138 alin. (12) din O.U.G. 57/2019 așa cum a fost redactat de secretarul UAT Roșiile.

Președintele de ședință prezintă ordinea de zi inclusă în Dispoziția de convocare întrebând dacă mai sunt puncte suplimentare pe ordinea de zi.

Ne mai fiind de propus alte puncte pentru ordinea de zi, supusă la vot ordinea de zi, este aprobată cu unanimitate de voturi.

Înainte de a se trece la discutarea materialelor de pe ordinea de zi, se aduc la cunoștință prevederile art. 228 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare privind Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali.

Punctele de pe ordinea de zi care au fost prezentate de primar, cu sprijinul secretarului, dezbătute și supuse aprobării în ordinea prezentată mai jos cu mențiunea că materialele privind proiectele de pe ordinea de zi au fost puse la dispoziția consilierilor locali, adoptându-se hotărâri fiind numerotate în ordine cronologică:

1. modificarea HCL nr. 3/15.11.2024 privind componența comisiei de specialitate nr. 3 a Consiliului Local al comunei Roșiile, județul
--

Vâlcea - prin HCL Roșiile nr. 20/2025 s-a constatat încetarea de drept a mandatului de consilier local a domnului Diaconu Constantin-Doru ca urmare a demisiei și vacantarea locului acestuia având funcția de președinte în comisia de specialitate nr. 3 iar prin Încheierea nr. 445/CC din 08.05.2025 a Judecătoriei Bălcești s-a validat mandatul de consilier local al domnului Sturzu Constantin-Cătălin din partea supleantilor Partidului Social Democrat; Ordinul Prefectului Județului Vâlcea nr. 586/24.10.2024 privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Roșiile, județul Vâlcea, cu data de 24.10.2024; Informarea privind validarea mandatului precum și invitația înregistrată la nr. 1571/ 16.05.2025 de depunere precum și depunerea în termen legal al jurământului de către domnul Sturzu Constantin-Cătălin la începutul ședinței din data de astăzi, 26.05.2025.

Prezent fiind la ședință, domnul Sturzu Constantin-Cătălin a depus jurământul potrivit art. 117 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, următorul jurământ în limba română: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor Comunei Roșiile, județul Vâlcea. Așa să îmi ajute Dumnezeu!". Jurământul s-a citit fața mesei special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituția României și Biblia. Consilierul a pus mâna stângă atât pe Constituție, cât și pe Biblie, și a dat citire jurământului, după care a semnat jurământul de credință, imprimat pe un formular special. Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul ședinței, iar al doilea s-a înmânat consilierului local. Secretarul general al unității administrativ teritoriale a adus la cunoștință reglementările referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților aleșilor locali prevăzute de Titlul IV Conflictul de interese și regimul incompatibilităților în exercitarea demnităților publice funcțiilor publice, Capitolul II, Secțiunea a 3-a și Capitolul III, Secțiunea a 4 -a din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare precum și de art. 227-230 din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, Secretarul general al unității administrativ teritoriale aduce la cunoștința consilierului local obligațiile și modalitatea de depunere a declarațiilor de avere și declarațiilor de interese. Extras din cadrul legal mai sus menționat a fost înmânat consilierului local.

Având în vedere că domnul Sturzu Constantin-Cătălin și-a depus jurământul în termen legal, prezentat fiind proiectul de hotărâre și supus la vot este aprobat cu 10 voturi domnul Sturzu Constantin-Cătălin neparticipând la vot.

- 2. organizării de manifestări artistice și alte activități cu ocazia sărbătoririi „Ziua Comunei Roșiile”, județul Vâlcea în data de 29 iunie 2025.** Prezintă domnul primar spunând că există prevederi bugetare

	aprobate în buget, dar ca cheltuieli efective vor fi sume referitoare la cheltuieli de protocol reprezentând băuturi răcoritoare s.a. pentru artiști, copii care vor presta activități artistice, menționând că vor participa copii și de la școli din localități vecine și nu numai interpreți de pe raza UAT Roșiile, sumele suportate din buget fiind undeva la cca 3.00 mii lei, restul suportându-se din sponsorizări. Prezentat fiind proiectul de hotărâre și supus la vot este aprobat cu unanimitate de voturi.
3.	sprijin financiar în sumă de 10.000 lei Parohiei Roșiile din UAT Roșiile pentru lucrări de reparații la Biserica Parohială Sf. Nicolae din satul Roșiile. Domnul primar spune că aceste sume s-au stabilit anterior împreună cu consiliul local iar în funcție de disponibilitățile bugetare și nevoi deosebite aceste sume se vor putea suplimenta în cursul anului. Supus la vot, proiectul de hotărâre este aprobat cu unanimitate de voturi.
4.	sprijin financiar în sumă de 10.000 lei Parohiei Zgubea din UAT Roșiile pentru lucrări de reparații împrejmuire gard Biserica Zgubea și reparații acoperiș praznicar Biserica Balaciu. Supus la vot, proiectul de hotărâre este aprobat cu unanimitate de voturi.
5.	documentației tehnico-economice, a devizului general și indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul "Lucrări de reparații și punere în siguranță platformă drum DC 83 Balaciu, de la km.0+000-1+000 din comuna Roșiile, județul Vâlcea". Au loc mai multe discuții privind modul de efectuare al lucrărilor, (impermeabilizare, plombări) domnul primar spunând că este de acord ca la o următoare ședință să revină cu documentația refăcută dacă se consideră că trebuie punctate anumite aspecte. Supus la vot, proiectul de hotărâre este aprobat cu unanimitate de voturi, așa cum a fost inițiat și prezentat.

DIVERSE:

- Se prezintă intenția unui grup de consilieri locali de a se elabora un proiect de hotărâre privind luarea unor măsuri împotriva persoanelor care se constată a fi branșate ilegal la rețeaua publică de alimentare cu apă; domnul primar având cunoștință din alte discuții despre această intenție, a arătat faptul că furtul de apă este prevăzut deja într-o lege, de asemenea și branșările ilegale sunt prevăzute în legislația specifică și explicat în ce constă și modul de sancționare a persoanelor dacă se constată asemenea situații, multiplicând extrase din legislația incidentă referitoare la sancțiuni (contravenționale, infracțiuni), respectiv L. 51/2006, L.241/2006, ROF SPAAC Roșiile; de asemenea a dat explicații în ceea ce constă pierderile de apă și pragul de 20%; Se insistă de către consilieri ca sancțiunile să fie aplicate la un nivel superior ci nu la limita minimă prevăzută de lege, pentru a se descuraja și preveni asemenea cazuri având în vedere că alimentarea cu apă este de interes public general;

- S-a prezentat adresa nr. 1599/2025 a domnului Mateescu Alexandru-Florinel consilierii locali specificând că aceste aspecte s-au mai discutat, susnumitul a fost prezent la alte ședințe ale consiliului local unde a primit răspunsuri, iar în măsura în care legislația permite va fi luate în considerare aspectele ridicate de acesta referitor la salariu;
- Domnul primar prezintă situația referitoare la ADI Salubritate punând la dispoziția consilierilor extras privind modul de stabilire a tarifului de salubritate, precum și model HCL înaintat de ADI Salubritate Vâlcea pentru a o analiza.

Notă: Proiectele de hotărâre prezentate au fost însoțite de documentații justificative; Referat/raport compartiment resort; Avizul comisiilor de specialitate a Consiliului Local; Raport de avizare al secretarului de legalitate al proiectului, cu mențiunea că au fost redactate, dactilografiate etc de secretarul comunei Roșiile.

Se au în vedere prevederile art. 138 ș.a. din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu respectarea Legii nr. 24/2000 r², privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, Legii nr. 52/2003 r¹ privind transparența decizională în administrația publică, Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; art. 120, 121 din L. 1/2003 – Constituția României, Legea 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, art. 7 alin. 2 din Legea nr. 287/2009 r¹ privind Codul Civil, Legea Cadru nr. 195/2006 a descentralizării, alte acte legislative cât și H.C.L. de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Roșiile, județul Vâlcea, etc,

Președinte de ședință,
BRABETE DĂNUȚ

Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

HOTĂRÂREA NR. 32

Privitor la: alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Roșiile, județul Vâlcea

Consiliul local al comunei Roșiile, județul Vâlcea întrunit în ședința sa ordinară din data de 13.06.2025 la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

Luând în dezbateri referatul de aprobare nr. 1753/06.06.2025 întocmit de primarul comunei Roșiile, referatul, raportul de specialitate al secretarului general UAT Roșiile, județul Vâlcea înregistrat la nr. 1763/06.06.2025 din care rezultă că în data de 24.10.2024 s-a constituit consiliul Local al comunei Roșiile, emițându-se și Ordinul prefectului nr. 586/2024 privitor la constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Roșiile, județul Vâlcea, încheierile instanței privind validarea consilierilor locali precum și faptul că domnului Brabete Dănuț ales președinte de ședință în data de 15.02.2025 i-a expirat mandatul, se impune alegerea unui alt președinte de ședință pentru o perioadă de trei luni, președinte de ședință fiind ales în condițiile art. 123 alin (1) din O.G. nr. 57/2019 domnul _____;

Văzând avizele înregistrate la nr. __/__.06.2025 al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Roșiile prin care avizează favorabil proiectul de hotărâre;

Ținând cont de raportul de avizare al legalității proiectului de hotărâre întocmit de secretarul Comunei Roșiile;

În conformitate cu prevederile art. 123 alin (1), (4), art. 129 din O.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, HCL Roșiile privind Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Roșiile, județul Vâlcea; cu respectarea Legii nr. 24/2000 r2, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, Legii nr. 52/2003 r1 privind transparența decizională în administrația publică; văzând și art. 120, 121 din L. 1/2003 – Constituția României, Legea 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, art. 7 alin. 2 din Legea nr. 287/2009 r1 privind Codul Civil;

În temeiul art. 5 lit. ee), art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), art. 136, art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu 9 voturi pentru, domnul Brabete Dănuț neparticipând la vot, Consiliul local al comunei Roșiile, județul Vâlcea, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE :

Art. Unic. Domnul consilier _____ se alege președinte de ședință al Consiliului Local al comunei Roșiile, județul Vâlcea pe o perioadă de 3 luni, începând cu luna Iunie, 13.06.2025, și este însărcinat să aducă la îndeplinire atribuțiile prevăzute de lege.

Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului județului Vâlcea în vederea efectuării controlului de legalitate, primarului, persoanei prevăzută la art. 1, persoanelor interesate și va fi adusă la cunoștință publică prin grija secretarului general UAT Roșiile, județul Vâlcea.

Roșiile, 06.05.2025

Inițiator proiect, Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Avizează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

HOTĂRÂREA NR. 33

Privind: aprobarea rectificării bugetului local al comunei Roșiile, județul Vâlcea pe anul 2025 și estimările pe anii 2026-2028.

Consiliul local al comunei Roșiile, județul Vâlcea întrunit în ședința sa ordinară din data de 13.06.2025 la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

Având în vedere că domnul _____ a fost ales președinte de ședință pentru a conduce ședința Consiliului local Roșiile din data de 13.06.2025;

Luând în dezbatere referatul de aprobare al primarului înregistrat la nr. 1753/06.06.2025, raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub nr. 1754/06.06.2025, referatul secretarului general UAT Roșiile înregistrat sub nr. 1763/06.06.2025, având în vedere adresa cu numărul nr. 11430/06.06.2025 prin care Consiliului Județean Valcea repatizează sume privind cofinanțarea proiectelor de infrastructură;

Văzând avizele înregistrate la nr. ____/____.06.2025 al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Roșiile prin care avizează favorabil proiectul de hotărâre;

Ținând cont de raportul de avizare al legalității proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al UAT Roșiile;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2024, art. 2 pct. 47, art. 14, art. 19 alin. 2), art. 20 alin. (1) lit. c), h)-i), art. 25, art. 44 alin. (40), art. 45 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; OAP nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, O.G. nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu respectarea Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 52/2003^{r1} privind transparența decizională în administrația publică și a HG nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare, văzând și art. 120, 121 din L. 1/2003 – Constituția României, Legea 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, art. 7 alin. 2 din Legea nr. 287/2009^{r1} privind Codul Civil, L. nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ;

În temeiul art. 87 alin. (5), art. 88, art. 129, alin. (4) lit. a), art. 133 alin. (1), art. 134 alin (1), lit. a), art. 136, art. 139 alin. (1), alin. (3) lit a), art. 140,

art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 – 200, art. 240 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu 11 voturi pentru, Consiliul local al comunei Roșiile, județul Vâlcea, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetului local al comunei Roșiile, județul Vâlcea pentru anul 2025 și estimările pe anii 2026-2028, cu o valoare totală de ____ mii lei la partea de venituri și ____ mii lei la partea de cheltuieli, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta.

Art. 2. Se aprobă actualizarea listei de investiții pe anul 2025 care va avea conținutul conform Anexei nr. 2 care face parte din prezenta.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Roșiile, județul Vâlcea în calitate de ordonator principal de credite prin compartimentele de specialitate.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Vâlcea în vederea efectuării controlului de legalitate, primarului comunei Roșiile pentru ducere la îndeplinire și va fi adusă la cunoștință publică, prin grija secretarului general al UAT Roșiile, județul Vâlcea.

Roșiile, 06.06.2025

Inițiator proiect, Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Avizează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

HOTĂRÂREA Nr. 34

Privitor la: aprobarea Programului de acțiune comunitară, destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială pentru anul 2025

Consiliul local al comunei Roșiile, județul Vâlcea întrunit în ședința sa ordinară din data de 13.06.2025 la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

Având în vedere că domnul _____ a fost ales președinte de ședință pentru o perioadă de trei luni în ședința Consiliului local Roșiile din data de 13.06.2025;

Luând în dezbatere referatul de aprobare al primarului înregistrat la nr. 1755/06.06.2025, raportul de specialitate înregistrat la nr. 1756/06.06.2025, referatul secretarului general UAT Roșiile înregistrat la nr. 1763/06.06.2025 privind aprobarea Programului de acțiune comunitară, destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie, marginalizare și excluziune socială pentru anul 2025;

Văzând avizele înregistrate la nr. ____/____.06.2025 al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Roșiile prin care avizează favorabil proiectul de hotărâre;

Ținând cont de raportul de avizare al legalității proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al UAT Roșiile;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin (4), art. 35 alin. (2), (3) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, ale art. 272 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 25 din H.G. nr. 1154/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare și ale Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 440/2022;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), art. 133 alin. (2) lit. a), art. 136, art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu 11 voturi pentru, adoptă următoarea:

H O T Ă R Ă R E:

Art.1. Se aprobă Programul de acțiune comunitară, destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială pentru anul 2025, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin Compartimentul de asistență socială, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, va analiza anual modul de punere în aplicare a măsurilor pentru prevenirea și combaterea riscului de sărăcie și excluziune socială, în rândul beneficiarilor de venit minim de incluziune, informând Consiliul Local asupra modului de îndeplinire.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului județului Vâlcea în vederea efectuării controlului de legalitate, Primarului comunei Roșiile, Compartimentului asistență socială, DGASPC Vâlcea și va fi făcută publică prin grija secretarului general al comunei Roșiile, județul Vâlcea.

Roșiile, 06.06.2025

Inițiator proiect, Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Avizează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

Program de acțiuni comunitare la nivelul comunei Roșiile, județul Vâlcea pe anul 2025
Conform art.27² din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune
și Art.25 din HG nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor
Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Obiectiv general: Îmbunătățirea calității vieții prin acțiuni/măsuri de combatere a sărăciei și excluziunii sociale

Domeniu de intervenție	Categorie de beneficiari	Obiectiv specific	Identificarea nevoii la nivel de comunitate locală	Acțiune/Activitate/ Măsuri propuse	Indicatori de rezultat	Instituții implicate	Revizuire/ Termen
1.Asistență Socială	Persoane/familii beneficiare de VMI aflate în situații de risc: copii din familii beneficiare de VMI aflate în risc de separare de familie (nivel familial socio-economic scăzut, neînțelegeri între părinți, părinți plecați la lucru în străinătate, părinți cu comportament neadecvat, abuz și violență în familie, decesul unuia sau a ambilor părinți); persoane vârstnice din familii beneficiare de VMI cu grad de autonomie scăzută	Prevenirea separării/ abandonului familial	Nevoia de sprijin și suport pentru familiile aflate în situații de risc	-informare și consiliere administrativă privind drepturile sociale -informare și consiliere pentru promovarea inserției/ reinserției familiale, comunitare și sociale -consiliere -suport educational -sprijin pentru emiterea actului de identitate/ de stare civilă/ în vederea obținerii calității de asigurat -întreprinderea demersurilor în vederea întocmirii cererilor în baza cărora să se acorde beneficii sociale de la bugetul local (ajutor de urgență) - consiliere în scopul prevenirii separării familiei de familia naturală	-număr de persoane identificate -număr persoane titulare ale unor beneficii/ servicii acordate - număr copii cu părinți plecați în străinătate	UAT, Compartimentul de asistență social Structuri comunitare consultative	Periodic/ ori de câte ori se impune

2.Educație	Familii beneficiare de VMI cu copii aflați în risc de abandon școlar/ copii care au abandonat școala; mame minore; adolescenți, tineri adulți, proveniți din medii sociale diferite cu vârste variate care nu au urmat sau nu au finalizat învățământul primar și gimnazial obligatoriu	Prevenirea abandonului școlar prin organizarea de acțiuni de informare și prevenție	-Numărul de copii care au abandonat școala. -Numărul de copii aflați în risc de abandon școlar	-organizarea de activități de consiliere -acordarea de sprijin pentru înscrierea și parcurgerea cursurilor programului educațional ”A doua șansă” - organizare de activitati de tipul Școală după școală - acordare de servicii medicale la domiciliu - acțiuni de înscriere la medicul de familie - acțiuni de prevenire/diagnosticare precoce a unor boli cronice/cancer/TBC	-număr de copii care au abandonat școala -număr de copii/ tineri/ adulți care au beneficiat de sprijin	de asistență socială	Ori de câte ori se impune
3.Sănătate	Grupurile vulnerabile din comunitatea locală cu prioritate: -persoane/ familii beneficiare de VMI aflate în situații de risc, -tineri, -populația nevaccinată, -persoane cu handicap, -persoane vârstnice, - minore gravide -persoane aflate în situații de risc	Monitorizarea stării de sănătate Prevenirea sarcinilor nedorite	Numărul de persoane vârstnice care au nevoie de servicii de specialitate. Sarcini- Mame minore	-consilierea și mobilizarea persoanelor la acțiunile de vaccinare, -acțiuni de informare a populației generale privind necesitatea vaccinării, -sesiuni de informare privind planningul familial, -monitorizarea și consilierea mamelor și gravidelor minore, -consiliere/ informare și distribuirea de material informativ, -acțiuni de prevenire/ diagnosticare precoce a unor boli cronice/ cancer/ TBC, etc, -acțiuni de înscriere la medicul de familie.	-un număr de acțiuni organizate	Medic de familie Asistent medical comunitar UAT, compartimentul de asistență socială DSP	Ori de câte ori se impune
4.Infrastructură	Grupurile vulnerabile din comunitatea locală a comunei Roșiile, cu prioritate: -persoane/ familii beneficiare de VMI aflate în situații de risc, -persoane cu handicap, -persoane vârstnice, -persoane aflate în situații de	Îmbunătățirea calității vieții.	- sprijin în vederea întocmirii dosarului ptr reabilitarea unei locuințe sociale,	-acordarea de beneficii sociale, în baza unor Hotărâri ale Consiliului Local pentru adaptarea locuinței, efectuarea de reparații, etc.	-număr persoane a căror locuință a beneficiat de îmbunătățiri/ reparații	UAT, Compartimentul de asistență socială	Periodic

	risc						
5.Participare socială	Membrii comunității cu prioritate grupurile vulnerabile din comunitatea locală	Implicarea active la viața comunității	Nevoia de sprijin și suport pentru persoanele aflate în nevoie	Derularea unor acțiuni de educație extracurriculară privind un stil de viață sănătos, pentru prevenire și combaterea consumului de alcool, tutun, substanțe psihoactive ; oferirea de ajutoare material, alimentare/igienico-sanitare/material lemnos/medicamente; - organizarea unor activități de socializare, de petrecere a timpului liber, recreative, cultural artistice, în parteneriat cu alte instituții	-un număr acțiuni derulate	UAT ALOFM ONG-uri Structure comunitare consultative	Periodic
6.Ocupare	Persoanele beneficiare/ solicitante de VMI aflate în căutarea unui loc de muncă. Persoane casnice. Persoane cu dizabilități.	Îmbunătățirea calității vieții prin asigurarea unui venit permanent care să acopere nevoile de bază.	Nevoia unui venit permanent	Consiliere socială referire către AJOFM persoanelor apte de muncă în căutarea unui loc de muncă consiliere profesională și vocațională - acordare de sprijin pentru identificarea unui curs de calificare - consiliere pentru medierea muncii - acordarea de sprijin pentru identificarea unui loc de muncă - facilitarea accesului la cursuri de formare /reconversie profesională	-un număr de persoane consiliate	UAT ALOFM SRL-uri ONG-uri	Ori de câte ori se impune

Roșiile, 06.06.2025

Inițiator proiect, Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Avizează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privitor la aprobarea Programului de acțiune comunitară destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, la nivelul comunei Rosiile, județul Vâlcea

În conformitate cu prevederile art. 27[^]2, alin.(7) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare: Autoritățile administrației publice locale au obligația de a elabora programe de acțiune comunitară destinate prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, care se aprobă prin hotărâri ale consiliilor locale. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a include, cu prioritate, beneficiarii venitului minim de incluziune în programele de acțiune comunitară și de analiza anual modul în care au fost aplicate măsurile pentru prevenirea și combaterea riscului de sărăcie și excluziune socială în rândul beneficiarilor venitului minim de incluziune, stabilite prin programele de acțiune comunitară prevăzute de alin.(1). Programele de acțiune comunitară prevăzute la alin.(1) se transmit direcțiilor județene de asistență socială și protecția copilului în vederea elaborării strategiilor județene de dezvoltare a serviciilor sociale, precum și comisiilor județene de incluziune socială, respectiv comisiei de incluziune socială a municipiului, înființate conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare.

Datele și informațiile rezultate din analiza prevăzută la alin.(2) se transmit Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, Procedura privind structurarea și transmiterea datelor privind beneficiarii de venit minim de incluziune și a măsurilor implementate de către autoritățile locale în scopul prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, se aprobă prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

Având în vedere cele precizate anterior, supun analizei și dezbaterii proiectul de hotarare privind aprobarea Programului de acțiune comunitară destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, la nivelul comunei Rosiile, județul Vâlcea.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI ROSIILE
CONSTANTIN DUMITRU

REFERAT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privitor la aprobarea Programului de acțiune comunitară destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, la nivelul comunei Rosiile, județul Vâlcea

Prin referatul de aprobare nr. 1756/2025 a Primarul comunei Rosiile, domnul Constantin Dumitru, propune un proiect privitor la aprobarea Programului de acțiune comunitară destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, la nivelul comunei Rosiile, județul Vâlcea.

În conformitate cu prevederile art. 27², alin.(7) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare: Autoritățile administrației publice locale au obligația de a elabora programe de acțiune comunitară destinate prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, care se aprobă prin hotărâri ale consiliilor locale. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a include, cu prioritate, beneficiarii venitului minim de incluziune în programele de acțiune comunitară și de analiza anual modul în care au fost aplicate măsurile pentru prevenirea și combaterea riscului de sărăcie și excluziune socială în rândul beneficiarilor venitului minim de incluziune, stabilite prin programele de acțiune comunitară prevăzute de alin.(1). Programele de acțiune comunitară prevăzute la alin.(1) se transmit direcțiilor județene de asistență socială și protecția copilului în vederea elaborării strategiilor județene de dezvoltare a serviciilor sociale, precum și comisiilor județene de incluziune socială, respectiv comisiei de incluziune socială a municipiului, înființate conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare.

Datele și informațiile rezultate din analiza prevăzută la alin.(2) se transmit Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, Procedura privind structurarea și transmiterea datelor privind beneficiarii de venit minim de incluziune și a măsurilor implementate de către autoritățile locale în scopul prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială, se aprobă prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

Consilier superior, as. social,
Stanca Minodora

HOTĂRÂREA Nr. 35

Privitor la: aprobarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Comuna Roșiile

Consiliul local al comunei Roșiile, județul Vâlcea întrunit în ședința sa ordinară din data de 13.06.2025 la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

Având în vedere că domnul _____ a fost ales președinte de ședință pentru o perioadă de trei luni în ședința Consiliului local Roșiile din data de 13.06.2025;

Luând în dezbateri referatul de aprobare al primarului înregistrat la nr. 1757/06.06.2025, raportul de specialitate înregistrat la nr. 1758/06.06.2025, referatul secretarului general UAT Roșiile înregistrat la nr. 1763/06.06.2025 privind aprobarea cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice;

Văzând avizele înregistrate la nr. ____/____.06.2025 al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Roșiile prin care avizează favorabil proiectul de hotărâre;

Ținând cont de raportul de avizare al legalității proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al UAT Roșiile;

În conformitate cu art. 12 alin (1) și (2), art. 13 alin (6), art. 21 alin (1) Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 112 alin (3) lit. c), d) și g) din L. nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, - Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice și - Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale nr. 1923/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice.

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit b), art. 139, alin (1) și al art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu 11 voturi pentru, Consiliul local al comunei Roșiile, județul Vâlcea, adoptă următoarea:

H O T Ă R Ă R E :

Art.1. Se aprobă Metodologia de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Roșiile, conform Anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin Compartimentul de asistență socială, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului județului Vâlcea în vederea efectuării controlului de legalitate, Primarului comunei Roșiile, Compartimentului asistență socială, DGASPC Vâlcea și va fi făcută publică prin grija secretarului general al comunei Roșiile, județul Vâlcea.

Roșiile, 06.06.2025

Inițiator proiect, Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Avizează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

Metodologia de evaluare a nevoilor comunitatii in vederea organizarii serviciilor sociale pentru persoanele varstnice din UAT Comuna Roșiile

Art. 1. Dispozitii generale

Prezenta Metodologie de evaluare a nevoilor comunitatii in vederea organizarii serviciilor sociale pentru persoanele varstnice are in vedere urmatoarele acte normative:

1. atributiile serviciului public de asistenta sociala prevazute la art. 112 alin. (2) lit. g) si alin. (3) lit. d) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, si in HCL nr/..... ;
2. functia serviciilor publice de asistenta sociala de realizare a diagnozei sociale la nivelul unitatii administrativ-teritoriale respective, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunitatii, realizarea de sondaje si anchete sociale, valorificarea potentialului comunitatii in vederea prevenirii si depistarii precoce a situatiilor de neglijare, abuz, abandon, violenta, a cazurilor de risc de excluziune sociala etc. prevazuta in regulamentele-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 797/2017, cu modificarile ulterioare;
3. obligatia serviciului public de asistenta sociala de a organiza sesiuni de consultari cu reprezentanti ai organizatiilor beneficiarilor si ai furnizorilor de servicii sociale in scopul fundamentarii strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale si a planului anual de actiune, prevazuta la art. 6 alin. (1) lit. c) din anexele nr. 1—3 la Hotararea Guvernului nr. 797/2017, cu modificarile ulterioare;
4. prevederile art. 5 alin. (3) din anexele nr. 1—3 la regulamentele-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 797/2017, cu modificarile ulterioare, conform carora elaborarea planului anual de actiune se fundamenteaza prin realizarea unei analize privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente si cele propuse spre a fi infiintate, resursele materiale, financiare si umane disponibile pentru asigurarea furnizarii serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei judetene si a sectoarelor municipiului Bucuresti de dezvoltare a serviciilor sociale prevazut la art. 4 alin. (1), in functie de resursele disponibile si cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu;
5. prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din anexele nr. 1—3 la regulamentele-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 797/2017, conform carora elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamenteaza in principal pe informatii colectate de serviciul public de asistenta sociala in exercitarea atributiilor de identificare a familiilor si persoanelor aflate in dificultate, precum si a cauzelor care au generat situatiile de risc de excluziune sociala; documentul de fundamentare a strategiei contine cel putin urmatoarele informatii: caracteristici teritoriale ale unitatii administrativ-teritoriale; nivelul de dezvoltare socioeconomica si culturala a regiunii; indicatori demografici, cum ar fi: structura populatiei dupa varsta, sex, ocupatie, speranta de viata la nastere, speranta de viata sanatoasa la 65 de ani, soldul migratiei etc.; tipurile de situatii de dificultate, vulnerabilitate,

dependenta sau risc social etc., precum si estimarea numarului de beneficiari; tipurile de servicii sociale care ar putea raspunde nevoilor beneficiarilor identificati si argumentatia alegerii acestora;

6. masura 1.3.8 din Planul de actiune pentru perioada 2023—2030 prevazut in anexa la Strategia nationala privind ingrijirea de lunga durata si imbatranirea activa pentru perioada 2023—2030, aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 1.492/2022, referitor la implementarea de catre SPAS a instrumentelor standardizate de evaluare a nevoilor de servicii de ILD si realizare a diagnozei sociale, monitorizarea si evaluarea procesului de implementare;

7. obligatia serviciului public de asistenta sociala de a utiliza o metodologie de estimare a nevoilor de servicii sociale pentru persoane varstnice in comunitate si de identificare a cazurilor, prevazuta in Ordinul ministrului muncii si solidaritatii sociale nr. 2.489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz in serviciile sociale acordate persoanelor varstnice;

8. prevederile art. 13 alin. (6) din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile ulterioare, conform carora, pentru aplicarea prevederilor alin. (1) si (2), autoritatile administratiei publice locale au obligatia sa prevada in bugetul local sumele necesare, fundamentate pe baza estimarilor realizate de serviciul public de asistenta sociala pe baza datelor colectate din anchetele sociale, in care se consemneaza datele de identificare ale ingrijitorilor informali si sprijinul acordat de acestia;

9. prevederile art. 21 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 17/2000, cu modificarile ulterioare, conform carora, in vederea atingerii obiectivelor prevazute in Strategia nationala privind ingrijirea de lunga durata si imbatranire activa pentru perioada 2023—2030, aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 1.492/2022, finantarea de la bugetul de stat a serviciilor sociale pentru persoanele varstnice este conditionata de indeplinirea unor indicatori de performanta, printre care si respectarea prevederilor art. 12 alin. (2) in ceea ce priveste planificarea infiintarii si organizarii serviciilor sociale si utilizarea unei metodologii de evaluare a nevoilor comunitatii, cu respectarea metodologiei-cadru reglementate la nivel national;

10. prevederile art. 30—34 din Legea nr. 17/2000, cu modificarile ulterioare;

11. prevederile art. 27¹ alin. (3) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare, conform carora solicitantul dreptului la venit minim de incluziune se inregistreaza, din oficiu, ca solicitant de servicii sociale.

Art. 2. Scopul utilizarii prezentei metodologii

Pentru fundamentarea organizarii si acordarii serviciilor sociale pentru persoanele varstnice si planificarea dezvoltarii acestora in functie de nevoile identificate ale persoanelor varstnice care au domiciliul/resedinta pe raza administrativ-teritoriala USAT Roșiile se aproba prezenta metodologie.

Art. 3. Rezultatele implementarii prezentei metodologii

Prin aplicarea prezentei metodologii, serviciul public de asistenta sociala, in colaborare cu compartimentul de contractare, obtine cel putin urmatoarele rezultate:

1. estimarea anuala a numarului persoanelor varstnice dependente care au domiciliul/resedinta pe raza administrativ-teritoriala UAT Roșiile si care necesita sprijin pentru activitatile de baza ale vietii zilnice;
2. estimarea numarului persoanelor varstnice care au domiciliul/resedinta pe raza administrativ-teritoriala si care nu primesc ajutor pentru indeplinirea activitatilor instrumentale ale vietii zilnice din partea ingrijitorilor informali si voluntari;
3. indicatorii de eficienta cost/beneficiu;
4. lista nominala a persoanelor varstnice la risc si a nevoilor specifice de sprijin prin servicii si beneficii de asistenta sociala;
5. estimarea numarului de ingrijitori informali ai persoanelor varstnice din comunitate care necesita sprijin.

Art 4. Sursele de date

Principalele surse de date pentru evaluarea nevoilor comunitatii o reprezinta:

1. bazele de date/registre ale serviciului public de asistenta sociala constituite in cadrul realizarii atributiilor prevazute de legislatia in vigoare, cum ar fi:

a) registrul beneficiarilor de masuri de asistenta sociala, sistemul informatic pentru domeniul asistentei sociale in care se prelucreaza cererile, declaratiile si documentele depuse in vederea acordarii venitului minim de incluziune, registrul beneficiarilor de servicii comunitare integrate pentru combaterea saraciei si excluziunii sociale;

b) registrul unic al beneficiarilor de servicii sociale;

c) registrul ingrijitorilor informali, prevazut la art. 3 din Ordinul ministrului muncii si solidaritatii sociale nr. 955/2023 pentru aprobarea modelului contractului incheiat intre ingrijitorul informal al persoanei varstnice dependente si serviciul public de asistenta sociala, cu modificarile si completarile ulterioare;

d) datele colectate din anchetele sociale realizate in conformitate cu prevederile art. 13 alin. (6) din Legea nr. 17/2000, republicata, cu modificarile ulterioare;

e) etc.;

2. baze de date detinute de alte servicii publice de interes local/national, Institutul national de statistica, EUROSTAT etc., cum ar fi:

a) datele detinute de autoritatea tutelara cu privire la actele juridice translativ de proprietate avand ca obiect bunuri proprii ale persoanei varstnice, in scopul intretinerii si ingrijirii acesteia, in conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile ulterioare;

b) registrul contractelor de inchiriere a locuintelor sociale/de necesitate sau de sprijin;

c) date detinute de asistenta medicala comunitara — informatii privind varstnicii vulnerabili, care locuiesc singuri si izolati, in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 18/2017 privind asistenta medicala comunitara, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 180/2017, cu modificarile si completarile ulterioare;

d) populatia dupa domiciliu la 1 ianuarie/1 iulie pe grupe de varsta si varste, sexe, judete si localitati publicata de Institutul National de Statistica, accesibila pe <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/>;

e) date publicate de EUROSTAT colectate prin Ancheta asupra veniturilor si conditiilor de viata (EU-SILC) sau prin Sondajul European de interviu asupra sanatatii (EHIS), precum: populatia cu limitari de lunga durata auto-percepute in activitatile obisnuite din cauza problemelor de sanatate, populatia cu dificultati in realizarea activitatilor vietii cotidiene; datele sunt accesibile de pe platforma <https://ec.europa.eu/eurostat/data/database>;

3. studii de fundamentare care au stat la baza elaborarii strategiilor locale/judete/nationale, cum ar fi: ingrijire de lunga durata si imbatranire activa, incluziune sociala, persoane fara adapost, dezvoltare comunitara, dezvoltare servicii sociale, etc., spre exemplu:

a) raport privind maparea persoanelor varstnice estimate cu nevoi de ingrijire de lunga durata, accesibil la adresa: https://mmuncii.ro/j33/images/Documente/MMPS/Rapoarte_si_studii_MMPS/DPSS/20220928_raport-mapare-persoane-varstnice.pdf;

b) studiu de fundamentare pentru elaborarea Strategiei de ingrijire pe termen lung 2023—2030, accesibil la adresa: https://mmuncii.ro/j33/images/Documente/MMPS/Rapoarte_si_studii_MMPS/DPSS/2022_Studiu_de_fundamentare_pentru_elaborarea_Strategiei_ILDIA_2023-2030_RO.pdf;

4. analize/studii de fundamentare care au stat la baza aprobarii altor documente de politica publica la nivel local/judetean, cum ar fi: programul de actiuni comunitare pentru combaterea saraciei si excluziunii sociale, planul judetean de incluziune sociala etc.;

5. sondaje si anchete sociale realizate cu acest scop, in conformitate cu prevederile art. 112 alin. (2) lit. g) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

6. procese-verbale/rezultate ale intalnirilor organizate cu reprezentanti ai organizatiilor neguvernamentale reprezentative ale persoanelor varstnice, organizatiilor de pensionari, furnizori de servicii sociale etc., in conformitate cu prevederile art. 93 alin. (2), art. 112 alin. (3) lit. a) si b) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

7. date detinute de comisia judeteana de incluziune sociala, in conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. m) din Hotararea Guvernului nr. 1.217/2006 privind constituirea mecanismului national pentru promovarea incluziunii sociale in Romania, cu modificarile si completarile ulterioare;

8. date primite de la consiliul judetean al pensionarilor si persoanelor varstnice, respectiv al municipiului Bucuresti, in conformitate cu prevederile art. 22 alin. (3) din Legea nr. 16/2000 privind organizarea si functionarea Consiliului National al Organizatiilor de Pensionari si al Persoanelor Varstnice, republicata;

9. date primite de la comitetele consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor varstnice, constituite in cadrul prefecturilor in conformitate cu prevederile Hotararii Guvernului nr. 499/2004.

Art. 5. Instrumente de lucru utilizate in evaluarea nevoilor comunitatii

Pentru estimarea statistica sau identificarea nominala a persoanelor varstnice care necesita sprijin pentru activitatile de baza si instrumentale ale vietii zilnice si care nu se afla in evidenta serviciilor sociale/nu sunt inscise in registrul national unic al beneficiarilor de servicii sociale, prezenta metodologie- cadru prevede utilizarea de catre serviciul public de asistenta sociala a urmatoarelor metode si instrumente de lucru:

1. Estimarea nevoii potentiale de sprijin pe baza unor studii, fara o lista nominala de persoane varstnice vulnerabile

Prin aceasta metoda se estimeaza nevoile de sprijin exprimate ca statistica la nivel de UAT (procent din populatia de referinta), fara sa fie acompaniata de o lista nominala a persoanelor la risc (cu nevoi potentiale de ingrijire). Un astfel de rezultat este util doar pentru fundamentarea unui plan de dezvoltare a serviciilor sociale pentru persoane varstnice, fiind necesara repetarea anuala a masuratorilor pentru a putea actualiza datele statistice.

Metodologia de cercetare trebuie sa urmareasca cel putin structura datelor si a variabilelor din modelul estimarii nevoilor pe baza valorilor de referinta, respectiv, indicatorii de risc din fisa de identificare persoana varstnica la risc, potrivit anexei care face parte integranta din prezenta metodologie.

Valorile de referinta ale indicatorilor EU-SILC si EHIS calculate la nivel national pentru anul 2022 sunt publicate pe site-ul MMSS (https://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/MMSS/PNRR-C13-R7_Livrabil3.5.rar)

Pentru selectia valorilor de referinta se pot folosi datele publicate de Institutul national de Statistica si de EUROSTAT colectate prin Ancheta asupra veniturilor si conditiilor de viata (EU-SILC) sau prin Sondajul European de interviu asupra sanatatii (EHIS).

Ancheta EU-SILC este principalul instrument statistic de colectare a datelor pentru asigurarea informatiilor necesare masurarii saraciei si excluziunii sociale, la nivel national si european. Aceasta este o ancheta armonizata, toate tarile membre fiind obligate sa aplice Regulamentul nr. 1.177/2003 al Parlamentului European si al Consiliului Europei referitor la venituri si conditii de viata. In Romania, datele sunt culese de INS.

Datele sunt disponibile pe site-ul Eurostat, pot fi actualizate anual/multianual si ofera o imagine globala a limitarilor functionale. Fiind autodeclarate arata doar posibile nevoi de sprijin si nu nevoi determinate riguros in baza unei evaluari specifice.

Sondajul european de interviu asupra sanatatii (EHIS) consta din patru module privind starea de sanatate, utilizarea asistentei medicale, determinantii sanatatii si variabilele de mediu socioeconomic. EHIS vizeaza populatia care are cel putin 15 ani si traieste in gospodarii private ale

populatiei. Al treilea val de EHIS (2019) a fost realizat in toate tarile UE, Islanda, Norvegia, Serbia, Albania si Turcia, in concordanta cu Regulamentul (UE) 2018/255. In Romania, datele sunt culese de INS.

Indicatorii EHIS pot fi folositi in completare, cu atat mai mult cu cat sunt aliniati cu indicatorii de risc inclusi in Fisa de identificare persoana varstnica la risc si aduc informatii suplimentare cu privire valorile de referinta pe tipurile de activitati ABVZ si AIVZ.

2. Fisa de identificare persoana varstnica la risc

In cadrul activitatii serviciului public de asistenta sociala de asigurare a pachetului minim de asistenta sociala, in activitatea de identificare a nevoilor comunitatii, de asigurare a telefonului varstnicului, de asigurare a serviciilor comunitare integrate pentru combaterea saraciei si excluziunii sociale, de evaluare in vederea asigurarii accesului la beneficii de asistenta sociala etc., serviciul public de asistenta sociala completeaza o fisa de identificare a persoanei varstnice la risc, al carei model este prevazut in anexa la prezenta metodologie.

Fisa de identificare persoana varstnica la risc reprezinta un instrument de identificare a vulnerabilitatilor la nivel individual si comunitar si de identificare a prioritatilor de interventie in situatii de urgenta, pentru categoria persoane varstnice, si are doar rolul de a evidentia existenta unor factori de risc, care pot fi infirmate sau confirmate in urmatorul pas al analizei nevoilor, cel de evaluare a nevoilor.

Serviciul public de asistenta sociala stabileste formatul si continutul instrumentului pe care il utilizeaza, cu respectarea prevederilor minime prevazute de prezenta metodologie.

Daca este inregistrata cererea de asistenta sociala se intocmeste direct fisa de evaluare initiala.

Este suficient ca un singur indicator din Fisa de identificare persoana varstnica la risc sa fie completat cu „Da” pentru ca persoana respectiva sa fie clasificata a fi la risc/cu nevoi potentiale de sprijin. Spre exemplu, pentru o persoana beneficiara de venit minim de incluziune, SPAS va completa „Da” la riscurile legate de situatia economica, respectiva persoana fiind considerata persoana varstnica la risc, indiferent de raspunsurile la ceilalti indicatori.

Pentru consemnarea datelor in fisa de identificare persoana varstnica la risc este necesar acordul persoanei, pentru respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Estimarea nevoilor de sprijin ale persoanelor varstnice la nivelul unitatii administrativ-teritoriale se obtine prin agregarea/centralizarea datelor obtinute prin verificarea indicatorilor de risc si inregistrate in lista nominala a persoanelor varstnice la risc. Aceste date vor fi comparate cu cele rezultate din cercetari nationale/europene prezentate la pct. 1, care vor fi actualizate cu cele mai recente date disponibile la data utilizarii acestora, publicate de EUROSTAT.

Spre exemplificare:

		Valorile de referinta limitari severe/totale		Valori maxime Unele limitari
		(% din grupa de varsta)		
Limitari de lunga durata (6+ luni) auto-percepute in activitatile obisnuite din cauza problemelor de sanatate	EU-SILC (2022)	65-74 ani	7,4%	59,7%
		75-84 ani	21,8%	64,2%
		85+ ani	44,2%	49,3%
Dificultati in realizarea activitatilor vietii cotidiene (ABVZ si AIVZ)	EHIS3 (2019)	65-74 ani	3,2%	48,6%
		75+ ani	17,0%	67,0%
		65+ ani	9,2%	56,5%

Sursa: Eurostat, EU-SILC (2022) indicator [HLTH_SILC_06_custom_6645137]; EHIS3 (2019) Coloana Limitari severe/totale - indicator [HLTH_EHIS_TADLE_custom_6660606] care arata ponderea populatiei cu dificultati severe/totale in realizarea atat a ABVZ, cat si AIVZ; Coloana Unele limitari - indicator [HLTH_EHIS_TAU_custom_6660762] care arata ponderea populatiei cu dificultati severe/totale in realizarea a cel putin una dintre activitatile ABVZ sau AIVZ. Nota: Valorile de referinta sunt calculate la nivel national si nu sunt disponibile pe medii de rezidenta.

Cu alte cuvinte, la nivel national este de asteptat ca cel putin 7,4% din populatia cu varste de

65-74 de ani sa raporteze limitari functionale severe/totale de lunga durata (6 luni sau mai mult), din cauza problemelor de sanatate. Ponderea poate fi ceva mai redusa, dar nu mai mica de 3,2% din populatia de 65-74 de ani, care conform EHIS3 arata procentul de populatie cu pierdere totala sau partiala a autonomiei, caci au dificultati severe/totale cu desfasurarea activitatilor de zi cu zi atat referitor la ABVZ, cat si la AIVZ.

3. Registrul persoanelor varstnice la risc

Registrul persoanelor varstnice la risc este baza de date in care se inregistreaza lista nominala de persoane varstnice la risc (posibil cu nevoi de sprijin/ingrijire).

Aceasta baza de date, pe langa utilitatea pentru estimarea nevoilor de sprijin ale persoanelor varstnice la nivelul unitatii administrativ-teritoriale, privitor la numarul, procentul si profilul persoanelor la risc, poate fi folositoare si pentru organizarea activitatilor SPAS in relatie cu furnizarea si gestionarea serviciilor de ingrijire de lunga durata din comunitate. Astfel, orice persoana varstnica la risc, conform Fisei de identificare persoana varstnica la risc, cel putin un indicator de risc completat cu „Da”) inregistrata in registru, trebuie inclusa in pasul urmator de analiza a nevoilor - evaluarea gradului de dependenta si a nevoilor de ingrijire de lunga durata.

Registrul persoanelor varstnice la risc trebuie completat in format Excel sau un format similar (LibreOffice Calc, Googlesheets etc.), pentru a permite interoperabilizarea datelor detinute cu alte baze de date.

Registrul contine informatiile obtinute din toate Fisele de identificare persoana varstnica la risc completate pentru persoane varstnice cu domiciliul pe raza UAT-ului. Registrul este gestionat de serviciul public de asistenta sociala si ar trebui actualizat lunar folosind datele privind decesele, schimbarile de domiciliu, fisele noi care au fost completate in luna respectiva etc. In registru, indicatorii de risc sunt asezati pe coloane, iar persoanele varstnice la risc, din lista nominala, pe linii. Pentru fiecare persoana varstnica, pe langa valorile indicatorilor, sunt consemnate si data completarii Fisei si concluzia Fisei de identificare persoana varstnica la risc care arata pasii ce trebuie intreprinsi de serviciul public de asistenta sociala in continuare - daca evaluarea trebuie sau nu continuata si, daca da, cine si cand urmeaza sa o completeze.

Pentru inscrierea persoanei varstnice in Registrul persoanelor varstnice la risc este necesar acordul persoanei, in conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE. Perioada de stocare a datelor despre persoana varstnica la risc este stabilita cu respectarea principiului proportionalitatii. Spre exemplu, daca a fost identificata o solutie stabila pentru asigurarea ingrijirii - cum ar fi contract de servicii sociale pe perioada nedeterminata, datele despre persoana varstnica sunt sterse din registrul persoanelor varstnice la risc.

Din numarul estimat in registrul persoanelor varstnice la risc se scade numarul persoanelor varstnice care se afla in evidenta serviciilor sociale/care sunt inscrise in registrul national unic al beneficiarilor de servicii sociale.

Insa, desi Registrul persoanelor varstnice la risc are la baza fisele de observatie persoane varstnice la risc si care, implicit, nu includ persoanele varstnice care sunt deja in evidenta serviciilor sociale/inscrise in registrul de evidenta a persoanelor beneficiare de servicii sociale, totusi, este necesara o verificare suplimentara pentru evitarea suprapunerilor de evidenta si obtinerea unei estimari cat mai aproape de realitate.

4. Registrul persoanelor varstnice cu nevoi de ingrijire de lunga durata

Registrul persoanelor varstnice cu nevoi de ingrijire de lunga durata include persoanele varstnice la risc pentru care s-a intocmit si fisa de evaluare initiala, dar pentru care nu este elaborat un plan de ingrijire si asistenta, nu este semnat contractul de servicii sociale si, prin urmare, inca nu sunt in evidenta serviciilor sociale. Registrul contine informatii din fisa de evaluare initiala, al carei model este prevazut in anexa nr. 1 la Standardele minime de calitate privind managementul de caz in serviciile sociale acordate persoanelor varstnice, aprobate prin Ordinul ministrului muncii si solidaritatii sociale nr.

2.489/2023.

Pentru inscrierea persoanei varstnice in Registrul persoanelor varstnice cu nevoi de ingrijire de lunga durata este necesar acordul persoanei, in conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 6. Recomandari in utilizarea instrumentelor de evaluare a nevoilor comunitatii

Pentru simplificare administrativa si eficientizarea activitatii, pana la dezvoltarea sistemului informatic de asistenta sociala, serviciul public de asistenta sociala dezvolta instrumentele de lucru pe baza/compatibil cu evidenta electronica/registrul a persoanelor beneficiare de asistenta sociala/servicii sociale pe care o detine deja, conform legislatiei in vigoare.

Spre exemplu, in situatia in care registrul existent este un fisier Excel, instrumentele dezvoltate conform prezentei metodologii reprezinta pagini distincte in acelasi Excel.

Sistemul informatic de asistenta sociala al serviciului public de asistenta sociala este unic, indiferent de contextul/activitatea care a condus la inregistrarea informatiei necesare evidentei persoanelor beneficiare/evaluarii nevoilor comunitatii etc.

Inregistrarea datelor se realizeaza o singura data si se verifica la trecerea la o alta etapa, conform procesului de acordare a serviciilor sociale - de la identificare la evaluare, de la evaluarea initiala la evaluarea complexa etc., conform exemplificarii din tabelul de mai jos.

Etape	Cerere de servicii sociale	Instrument utilizat	Registru
Identificare	NU	Fisa de identificare persoana varstnica la risc	Registrul persoanelor varstnice la risc
Evaluare initiala	DA	Fisa de evaluare initiala	Registrul persoanelor varstnice cu nevoi de ingrijire de lunga durata
Evaluare complexa	DA	Fisa de evaluare sociomedicala*)	Registrul beneficiarilor de servicii sociale

*) Documentul care contine rezultatul evaluarii nevoilor persoanelor varstnice, parte din dosarul persoanei varstnice care solicita ingrijiri la domiciliu, in centre de zi sau in centre rezidentiale pentru persoane varstnice, in conformitate cu prevederile HG nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei nationale de evaluare a nevoilor persoanelor varstnice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Din comparatia datelor din Registrul persoanelor varstnice cu nevoi de ingrijire de lunga durata si Registrul beneficiarilor de servicii sociale, rezulta nevoia de servicii sociale, fie ca este vorba de eventuale liste de asteptare, fie ca sunt necesare servicii sociale noi, dupa cum urmeaza**):

**) Este necesara corelarea cu prevederile capitolului I - Administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale din Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul unitatii administrativ-teritoriale.

FISA
de identificare persoana varstnica la risc

Nr. unic: Numar unic de inregistrare (pozitie) in Registrul persoanelor varstnice la risc			
Data completarii Fisei de identificare persoana varstnica la risc (zi/luna/an):			
Persoana varstnica:			
a) Nume si prenume:			
b) Sex: 1. M 2. F			
c) Adresa:			
Reprezentantul SPAS care a completat Fisa de identificare persoana varstnica la risc si a inregistrat in Registrul persoanelor varstnice la risc:			
a) nume si prenume		c) telefon:	
b) profesia		d) e-mail:	
c) functia in cadrul SPAS/primariei			
Sursa informatiilor, dupa caz:			
Indicatorii de risc care arata nevoi potientiale de sprijin	Da	Nu	Nu stiu
1. Reteaua de sprijin			
Criteriul 1: Persoana varstnica fara sprijin din partea familiei sau a unei retele de sprijin			
a) Persoana varstnica care traieste singura si nu are rude in proximitate - in localitate sau in alte localitati invecinate, si nici prieteni, vecini, alte persoane cu care sa interactioneze regulat si care sa o sprijine	1	0	
b) Persoana varstnica care traieste in context familial, dar este la risc de abuz sau neglijare*)	1	0	
2. Starea de sanatate			
Criteriul 2: Persoana varstnica cu afectiuni ce necesita ingrijire specializata sau care se afla in imposibilitatea de a-si asigura nevoile sociomedicale, din cauza bolii ori starii fizice sau psihice			
a) Persoana varstnica care nu este luata in evidenta unui medic de familie	1	0	
b) Persoana varstnica cu dificultati in realizarea activitatilor vietii cotidiene din cauza unor probleme grave de sanatate legate de vedere	1	0	
c) Persoana varstnica cu dificultati in realizarea activitatilor vietii cotidiene din cauza unor probleme grave de sanatate legate de auz	1	0	
d) Persoana varstnica cu dificultati in realizarea activitatilor vietii cotidiene din cauza unor probleme grave de sanatate legate de mobilitate - mers, urcat scari etc.	1	0	
e) Persoana varstnica cu dificultati in realizarea activitatilor vietii cotidiene din cauza unor probleme grave de sanatate legate de memorie, concentrare sau cognitie	1	0	
f) Persoana varstnica cu dificultati in realizarea activitatilor vietii cotidiene	1	0	

din cauza unor probleme grave de sanatate legate de comunicare			
g) Persoana varstnica cu probleme de sanatate mintala care nu este diagnosticata de un medic de specialitate/nu beneficiaza de tratament adecvat	1	0	
h) Persoana varstnica cu risc suicidal, comportament autodistructiv, inclusiv consumul abuziv de alcool si/sau substante interzise, sau care reprezinta un risc pentru alte persoane	1	0	
3. Autonomie			
Criteriul 3: Persoana varstnica nu are capacitatea de a se gospodari si de a indeplini cerintele firesti ale vietii cotidiene.			
a) Persoana varstnica care necesita sprijin pentru activitatile de baza ale vietii cotidiene - hranire si hidratare, transfer si mobilizare - urcare/coborare din pat/scaun, deplasare in interior, imbracare si dezbracare, folosirea toaletei, asigurarea igienei corporale, comunicare;	1	0	
b) Persoana varstnica care nu primeste ajutor desi ar avea nevoie pentru indeplinirea activitatilor instrumentale ale vietii cotidiene - prepararea hranei, efectuarea de cumparaturi, activitati de menaj si spalatorie, administrarea medicamentelor, facilitarea deplasarii in exterior si insotire, activitati de administrare si gestionare a bunurilor, acompaniere si socializare	1	0	
4. Conditile de locuit			
Criteriul 4: Persoana varstnica nu are locuinta si nici posibilitatea de a-si asigura conditiile de locuit pe baza resurselor proprii.			
a) Persoana varstnica fara locuinta sau care locuieste fara drept de sedere, in anumite spatii de locuit, inclusiv spatii construite ilegal	1	0	
b) Persoana varstnica care sta intr-o locuinta improvizata, in spatii care nu sunt destinate acestui scop - magazine, case de apa, elemente de canalizare, constructii in stare avansata de degradare, grote, cocioabe etc.	1	0	
c) Persoana varstnica locuieste in conditii improprii/intampina probleme privind siguranta locuintei, spre exemplu, scurgeri prin acoperis, pereti umezi, ferestre/dusumele putrede sau deteriorate	1	0	
d) Persoana varstnica nu are acces la utilitati, in mod special la sursa de apa si electricitate	1	0	
e) Persoana varstnica nu dispune de dotari minime necesare pregatirii hranei, asigurarii incalzirii si de mobilier de stricta necesitate	1	0	
f) Persoana varstnica care traieste intr-o locuinta care nu este adaptata nevoilor specifice persoanei varstnice si pot exista riscuri de cadere, de accidentare a persoanei, de incendiu etc.	1	0	
5. Situatia economica			
Criteriul 5: Persoana varstnica nu realizeaza venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea satisfacerii nevoilor curente ale vietii (inclusiv a ingrijirii necesare).			
a) Persoana varstnica nu realizeaza venituri proprii	1	0	
b) Persoana varstnica la risc de saracie monetara: venitul persoanei varstnice pe membru de familie este maximum 400 lei	1	0	
c) Persoana varstnica la risc de saracie extrema: cu regularitate, nu a putut incalzi locuinta sau nu a putut asigura hrana zilnica	1	0	
d) Persoana varstnica cu venituri reduse care s-ar incadra pentru beneficii sociale pentru combaterea saraciei - venit minim de incluziune, ajutor incalzirea locuintei, ajutor de urgenta, cantina sociala etc., dar nu le primeste,	1	0	

din diferite motive			
---------------------	--	--	--

*) Semne ale unui posibil abuz, conform secțiunii aferente din anexa nr. 1 la Standardele minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2.489/2023.

Concluzii

Dacă persoana vârstnică se află în cel puțin una dintre situațiile de mai sus care ar putea indica o nevoie de sprijin, se notează „Da=1” în dreptul criteriului prevăzut de cadrul legal pentru activarea dreptului la asistență socială.

	Da	Nu
1. Retea de sprijin Criteriul 1: Persoana vârstnică nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare. Se completează „Da=1” dacă macar unul (oricare) dintre lit. a) sau b) este completat cu „Da=1”.	1	0
2. Starea de Sanatate Criteriul 2: Persoana vârstnică cu afecțiuni ce necesită îngrijire specializată sau care se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, din cauza bolii ori stării fizice sau psihice. Se completează „Da=1” dacă macar unul (oricare) dintre lit. a)-h) este completat cu „Da=1”.	1	0
3. Autonomie Criteriul 3: Persoana vârstnică nu are capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene. Se completează „Da=1” dacă macar unul (oricare) dintre lit. a) sau b) este completat cu „Da=1”.	1	0
4. Condițiile de locuit Criteriul 4: Persoana vârstnică nu are locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii. Se completează „Da=1” dacă macar unul (oricare) dintre lit. a)-f) este completat cu „Da=1”.	1	0
5. Situația economică Criteriul 5: Persoana vârstnică nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea satisfacerii nevoilor curente ale vieții (inclusiv a îngrijirii necesare). Se completează „Da=1” dacă macar unul (oricare) dintre lit. a)-d) este completat cu „Da=1”.	1	0

Concluzia fisei de identificare a persoanei vârstnice la risc		Da	Nu
Persoana este înregistrată ca „persoana vârstnică la risc” Se completează „Da=1” dacă macar unul dintre criteriile 1-5 este completat cu „Da=1” sau dacă			
Dacă „Da”	Cine va informa/a informat, va consilia/a consiliat persoana cu privire la măsurile de sprijin existente și la oportunitatea evaluării?		
AS1.			
	a) Nume și prenume:		
	b) Funcția:		
	c) La data (zi/lună/an):		
AS2.	Persoana/reprezentantul legal/familia a fost informată	Da	Nu

	a) Persoana a acceptat sa fie evaluata de SPAS cu privire la gradul de dependenta si nevoile specifice de ILD	Da	Nu
	b) Persoana a refuzat sa fie evaluata de SPAS cu privire la gradul de dependenta si nevoile specifice de ILD	Da	Nu
Daca a acceptat	Cine va realiza evaluarea nevoilor, conform reglementarilor?		
AS3.			
	a) Nume si prenume:		
	b) Functia:		
	c) La data (zi/luna/an):		

Metodologia de estimare a nevoilor de servicii sociale pentru persoana vârstnică este un proces cuprinzător care implică evaluarea stării de sănătate, a autonomiei, a relațiilor sociale și a situației financiare pentru a stabili un plan personalizat de intervenție. Aceasta asigură că persoanele vârstnice primesc sprijinul adecvat, atât pe termen scurt, cât și pe termen lung, în funcție de nevoile lor specifice.

Roșiile, 06.06.2025

Inițiator proiect, Primar,
CONSTANTIN DUMITRU

Avizează pentru legalitate,
Secretar general UAT Roșiile,
AVRAM CĂTĂLIN-CONSTANTIN

REFERAT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Roșiile, Jud județul Vâlcea

Prin referatul de aprobare nr. 1757, Primarul comunei Roșiile, domnul Constantin Dumitru, propune un proiect privitor la aprobarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Roșiile. Având în vedere procesul verbal de control emis de Inspectia Sociala Valcea prin care dispune Elaborarea și aprobarea Metodologiei cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice ca urmare a intrării în vigoare a Ordinului nr. 1923/2024 pentru aprobarea metodologiei cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoane vârstnice. În conformitate cu prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, în vederea prevenirii, limitării sau înlăturării efectelor temporare ori permanente ale unor situații care pot afecta viața persoanei vârstnice sau pot genera riscul de excludere socială, persoanele vârstnice au dreptul la servicii sociale. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu. Pentru a identifica și a răspunde cât mai adecvat nevoilor sociale ale persoanelor vârstnice și condițiilor particulare în care acestea se află autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea identificării și evaluării nevoilor persoanelor vârstnice, a organizării, planificării și asigurării finanțării sau cofinanțării serviciilor sociale, iar furnizorii de servicii sociale publici și privați au responsabilitatea acordării acestora cu respectarea standardelor de calitate. În acest sens, autoritățile administrației publice locale, au în vedere următoarele: 1. estimarea anuală a numărului persoanelor vârstnice dependente care necesită sprijin pentru activitățile de bază ale vieții zilnice; 2. estimarea numărului persoanelor vârstnice care nu primesc ajutor pentru îndeplinirea activităților instrumentale ale vieții zilnice din partea îngrijitorilor informal și voluntari; 3. elaborarea indicatorilor de eficiență cost/beneficiu. Astfel, în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Roșiile se impune aprobarea propriei metodologii de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice cu respectarea modelului-cadru aprobat prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr.1923/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice. Luând în considerare cele de mai sus, propun spre aprobare Consiliului Local al Comunei Roșiile, Județul Valcea - Metodologia de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, conform anexei la proiectul de hotărâre alăturat.

Consilier superior, as. social,
Stanca Minodora

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T. Roșiile, Jud județul Vâlcea

Având în vedere procesul verbal de control a Inspectiei Sociale Valcea prin care dispune Elaborarea și aprobarea Metodologiei cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice ca urmare a intrării în vigoare a Ordinului nr. 1923/2024 pentru aprobarea metodologiei cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoane vârstnice . În conformitate cu prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, în vederea prevenirii, limitării sau înlăturării efectelor temporare ori permanente ale unor situații care pot afecta viața persoanei vârstnice sau pot genera riscul de excluziune socială, persoanele vârstnice au dreptul la servicii sociale. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu. Pentru a identifica și a răspunde cât mai adecvat nevoilor sociale ale persoanelor vârstnice și condițiilor particulare în care aceștia se află autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea identificării și evaluării nevoilor persoanelor vârstnice, a organizării, planificării și asigurării finanțării sau cofinanțării serviciilor sociale, iar furnizorii de servicii sociale publice și privați au responsabilitatea acordării acestora cu respectarea standardelor de calitate. În temeiul art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, primarul propune spre aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din U.A.T.Roșiile. - Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 1923/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice; - Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice; - Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Legea nr. 292/2011 - Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare. Având în vedere obligația autorității publice locale de a organiza și acorda serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu, pentru a identifica și estima nevoile de servicii sociale pentru persoanele vârstnice din comuna Roșiile în vederea prevenirii, limitării sau înlăturării efectelor temporare ori permanente ale unor situații care pot afecta viața persoanei vârstnice sau pot genera riscul de excluziune socială, cu respectarea standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, prevăzute în Anexa Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2489/2023, se impune aprobarea propriei metodologii de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice cu respectarea modelului-cadru aprobat prin Ordinul nr.1923/2024.

Având în vedere cele de mai sus menționate, propun spre aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre.

Inițiator Primarul comunei Roșiile
CONSTANTIN DUMITRU